

Số: 09/ĐHCD/TTr-HĐQT

Tp.HCM, ngày 16 tháng 04 năm 2019

DỰ THẢO

TỜ TRÌNH

**V/v thông qua Thẻ lệ Biểu quyết tại Đại hội đồng Cổ đông bất thường
Công ty Cổ phần Tập đoàn Mai Linh tổ chức ngày 26/04/2019**

Kính gửi: Đại hội đồng Cổ đông

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp 68/2014/QH13 ngày 26/11/2014;
- Căn cứ Điều lệ của Công ty Cổ phần Tập đoàn Mai Linh (“**Điều lệ**”);
- Căn cứ thẩm quyền của HĐQT.

Để đảm bảo các hoạt động biểu quyết tại Đại hội đảm bảo phù hợp với Luật Doanh nghiệp và Điều lệ Công ty; đảm bảo đúng đắn, minh bạch Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng Cổ đông thông qua thẻ lệ biểu quyết tại Đại hội như sau:

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này áp dụng đối với việc biểu quyết trong chương trình Đại hội đồng Cổ đông bất thường Công ty Cổ phần Tập đoàn Mai Linh tổ chức ngày 26/04/2019 “**Đại hội**”).

2. Các mẫu biểu

2.1 Thẻ biểu quyết:

Thẻ biểu quyết là thẻ in sẵn theo mẫu của Công ty có đóng dấu của Công ty có họ tên Cổ đông, họ tên người đại diện theo ủy quyền của Cổ đông (nếu có), mã số Cổ đông và số phiếu có quyền biểu quyết tương ứng với số lượng cổ phần phổ thông mà Cổ đông có quyền sở hữu.

2.2 Phiếu biểu quyết:

Phiếu biểu quyết là phiếu in sẵn theo mẫu của Công ty có đóng dấu của Công ty có họ tên Cổ đông, họ tên người đại diện theo ủy quyền của Cổ đông (nếu có), mã số Cổ đông và số phiếu có quyền biểu quyết tương ứng với số lượng cổ phần phổ thông mà Cổ đông có quyền sở hữu; liệt kê các vấn đề biểu quyết theo chương trình nghị sự đã được Đại hội đồng Cổ đông thông qua.

2.3 Khi đăng ký tham dự Đại hội, mỗi Cổ đông hoặc đại diện cho Cổ đông/nhóm Cổ đông tham gia biểu quyết được phát Thẻ/Phiếu biểu quyết.

3. Trách nhiệm của Cổ đông và người đại diện theo ủy quyền của Cổ đông

Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của quy chế này;

Tự bảo quản, giữ gìn Thẻ biểu quyết và Phiếu biểu quyết trong suốt thời gian tiến hành Đại hội. Công ty không chịu trách nhiệm về mọi hậu quả xảy ra khi Cổ đông và người đại diện theo ủy quyền (i) không còn biểu quyết và Phiếu biểu quyết, hoặc (ii) cho người khác mượn biểu quyết và Phiếu biểu quyết.

4. Trách nhiệm của Công ty

Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của quy chế này;



Phát Thẻ biểu quyết và Phiếu biểu quyết cho Cổ đông hoặc người đại diện cho Cổ đông đến tham dự Đại hội.

5. Quy định về Ban kiểm phiếu

Ban kiểm phiếu do Đại hội đồng Cổ đông bầu ra. Thành viên Ban kiểm phiếu có thể là Cổ đông nhưng không phải là người có tên trong Danh sách đề cử và ứng cử vào bất kỳ chức vụ nào được bầu tại Đại hội.

Ban kiểm phiếu có trách nhiệm:

- Kiểm tra, giám sát việc bỏ phiếu của các Cổ đông, đại diện Cổ đông;
- Tổ chức kiểm phiếu;
- Lập Biên bản kiểm phiếu và công bố trước Đại hội đồng Cổ đông;
- Chịu trách nhiệm về tính chính xác và trung thực của việc kiểm phiếu;
- Giao lại Biên bản và toàn bộ Phiếu biểu quyết cho Văn phòng HĐQT Công ty để lưu trữ tại trụ sở chính của Công ty.

Mọi công việc kiểm tra, lập Biên bản và công bố kết quả kiểm phiếu phải được Ban kiểm phiếu làm việc trung thực, chính xác.

Các thành viên của Ban kiểm phiếu trong trường hợp không đồng ý với kết quả hoặc việc thực hiện kiểm phiếu có quyền bảo lưu ý kiến của mình trong biên bản kiểm phiếu. Các thành viên có ý kiến bảo lưu không chịu trách nhiệm về những quyết định của Ban kiểm phiếu mà mình không đồng ý và có ý kiến bảo lưu.

6. Người kiểm soát quá trình kiểm phiếu

Việc kiểm soát quá trình kiểm phiếu giao cho Ban kiểm tra tư cách Cổ đông thực hiện, cụ thể:

- Kiểm tra, giám sát quá trình kiểm phiếu của Ban kiểm phiếu;
- Cùng chịu trách nhiệm về tính chính xác và trung thực của việc kiểm phiếu với Ban kiểm phiếu;
- Ký nhận vào Biên bản kiểm phiếu.

Mọi công việc kiểm tra, giám sát quá trình kiểm phiếu phải đảm bảo tính trung thực, chính xác.

7. Cách thức biểu quyết:

7.1. Cổ đông hoặc người đại diện của Cổ đông sử dụng Thẻ biểu quyết để biểu quyết nhanh tại chỗ các vấn đề về thủ tục tại Đại hội: Thông qua Quy chế làm việc Đại hội; thông qua thành phần Đoàn Chủ tịch, Ban thư ký, Ban kiểm phiếu; Ban Kiểm tra tư cách Cổ đông; Chương trình, nội dung nghị sự Đại hội; Thẻ lệ biểu quyết tại Đại hội; Thông qua Biên bản và Nghị quyết Đại hội; các vấn đề khác cần lấy ý kiến trực tiếp tại Đại hội thuộc thẩm quyền của ĐHĐCĐ.

Việc biểu quyết những vấn đề nêu trên tại Đại hội sẽ được tiến hành bằng cách giơ Thẻ biểu quyết. Ban Kiểm phiếu sẽ trực tiếp kiểm đếm và thông báo kết quả biểu quyết ngay.

7.2. Cổ đông hoặc người đại diện của Cổ đông sử dụng Phiếu biểu quyết các nội dung của Đại hội gồm các nội dung (vấn đề) trình Đại hội đồng Cổ đông thông qua.

Tương ứng với mỗi vấn đề biểu quyết sẽ có phần thông tin thể hiện ý chí quyết định của Cổ đông (đại diện Cổ đông) bao gồm các ô: Đồng ý, Không đồng ý hoặc Không có ý kiến. Cổ đông (đại diện Cổ đông) thể hiện ý chí quyết định của mình bằng việc đánh dấu ☒ hoặc ☐ vào ô tương ứng trên Phiếu biểu quyết.

8. Quy định về Thẻ/Phiếu biểu quyết hợp lệ

- Thẻ/phiếu biểu quyết do Ban tổ chức phát hành theo mẫu quy định tại khoản 2.1, 2.2 của Thẻ lệ này phải còn nguyên vẹn (không bị rách, nhàu nát, ghép nối);
- Thẻ/Phiếu biểu quyết không có tẩy xóa, sửa chữa, ghi thêm nội dung.
- Phiếu biểu quyết phải có đầy đủ chữ ký và ghi rõ họ tên của Cổ đông/người được ủy quyền.

9. Quy định về Phiếu biểu quyết không hợp lệ

- Phiếu biểu quyết không do Ban tổ chức phát hành theo mẫu quy định tại khoản 2.2 của Thẻ lệ này không còn nguyên vẹn (bị rách, nhàu nát, ghép nối);
- Phiếu biểu quyết không có chữ ký và ghi rõ họ tên của Cổ đông/người được ủy quyền.
- Phiếu biểu quyết bị tẩy xóa, sửa chữa, ghi thêm nội dung;
- Từng nội dung biểu quyết bị coi là không hợp lệ khi không đánh dấu (☒ hoặc ☒) vào bất cứ ô nào hoặc đánh dấu (☒ hoặc ☒) từ 02 ô trở lên trong phần thể hiện ý chí quyết định lựa chọn của Cổ đông trong Phiếu biểu quyết.

10. Tổ chức kiểm phiếu

- Các Phiếu biểu quyết được bỏ vào hòm phiếu được khóa và niêm phong.
- Trước khi mở hòm phiếu, Ban kiểm phiếu phải thống kê, lập biên bản và niêm phong số bộ Phiếu biểu quyết không dùng đến.
- Việc kiểm phiếu được Ban kiểm phiếu tiến hành ngay sau khi việc bỏ phiếu kết thúc.
- Ban Kiểm phiếu không được gạch xóa hoặc sửa chữa trên Phiếu biểu quyết.

11. Công bố kết quả kiểm phiếu

- Ban kiểm phiếu lập biên bản kiểm phiếu.
- Trưởng ban kiểm phiếu công bố kết quả kiểm phiếu trước khi bế mạc Đại hội.
- Phiếu biểu quyết phải được Ban kiểm phiếu lưu trữ trong một thùng được niêm phong có chữ ký của Trưởng ban Kiểm phiếu và người giám sát kiểm phiếu. Thùng đựng Phiếu biểu quyết sau khi niêm phong được lưu giữ tại trụ sở chính của Công ty. Trường hợp có vấn đề cần kiểm tra lại, phải có đại diện Ban kiểm soát, Ban kiểm phiếu và đại diện Cổ đông khi mở niêm phong.

12. Hiệu lực thi hành

Thẻ lệ biểu quyết tại Đại hội đồng Cổ đông bất thường Công ty Cổ phần Tập đoàn Mai Linh được Đại hội đồng Cổ đông thông qua lúc ____ giờ ____ phút, ngày **26/04/2019** và có hiệu lực thi hành ngay khi đã được Đại hội thông qua.

Nơi nhận:

- Như trên;
- HĐQT, BKS

- Lưu: HS ĐHCĐBT 2019.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH


Hồ Huy